Приложение № 1 към чл. 7, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 27 от 2015 г., в сила от 14.04.2015 г.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (примерен образец) ........................................................................................................................................................(*наименование на администрацията*)ПРОТОКОЛДнес ................... служителят .....................................................................................................на длъжност ................................................................................................................................ в...................................................................................................................................................., (*наименование на звеното*) На основание чл. 29, ал. 5 АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят ..……………………………………………….………………………….............................................., с постоянен или настоящ адрес: гр./с......................................................................................................, ул. (ж.к.) ………………....………, тел. …........................……, факс .........................................., електронна поща........................................................................................................................, устно заяви искане за: ........................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................Заявителят прилага следните документи: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ......................................................................., като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен: като вътрешна препоръчана пощенска пратка като вътрешна куриерска пратка като международна препоръчана пощенска пратка Лично от звеното за административно обслужване

|  |
| --- |
| Длъжностно лице:…………………… Заявител: ……………………… (Подпис) (Подпис) |

  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

 |